

GIẤY MỜI

DỰ LỄ KỶ NIỆM NĂM THÀNH LẬP TRƯỜNG.....

Kính gửi : - Các thể hệ Cán bộ, giáo viên công nhân viên, các thể hệ học sinh

Trải qua năm xây dựng và phát triển, trường

.....đã không ngừng lớn mạnh và đạt được nhiều thành tích trong công tác đào tạo và giáo dục. Những thành quả đó là nhờ công lao của các thể hệ cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh đã từng công tác, giảng dạy và học tập tại trường suốt năm qua. Nhằm ghi nhận những thành tích đó và ôn lại truyền thống của nhà trường, góp phần nâng cao hiệu quả giáo dục, được sự nhất trí của các cấp lãnh đạo, nhà trường tổ chức lễ kỷ niệm năm thành lập.

Chương trình buổi lễ như sau:

Ngày tháng năm 20.... :

-.....

-.....

Vậy, Ban tổ chức thông báo và trân trọng kính mời các Nhà giáo, các Cán bộ, Nhân viên đã từng công tác tại trường, các thể hệ học sinh của trường về dự lễ kỷ niệm.

Xin trân trọng cảm ơn sự quan tâm của các quý vị!

Xin lưu ý:

1. Để cho việc đón tiếp được chu đáo, kính mong các khóa, lớp về tham dự lễ và ở lại dự tiệc đăng ký trước với Ban tổ chức, chậm nhất ngày mail:

.....

2. Mọi thông tin chi tiết xin liên hệ qua số điện thoại: (Văn phòng nhà trường).

Thầy:– Hiệu trưởng - ĐT:.....

Thầy:– Phó hiệu trưởng – ĐT:

Thầy: – Phó hiệu trưởng – ĐT:

T/M BAN TỔ CHỨC

Hiệu trưởng